



Algemene voorwaarden

HRorganizer werkt met haar klanten samen op basis van vertrouwen. Beide partijen doen wat van hen verwacht wordt in het kader van die samenwerking. Dit document bevat de formele voorwaarden waaronder HRorganizer haar diensten levert aan haar klanten en waarop HRorganizer een beroep doet wanneer de samenwerking minder vlot verloopt en het niet lukt die situatie uit te praten.

Definities

HRorganizer - De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid HRorganizer B.V., gevestigd te Wageningen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Centraal Gelderland met nummer 09152403

Opdrachtgever - De onderneming die een dienst van HRorganizer afneemt

Partijen - HRorganizer en Opdrachtgever

Voorwaarden - Deze Algemene Voorwaarden

Verwerkersovereenkomst - De algemene Verwerkersovereenkomst van HRorganizer

Toepasselijkheid

De Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen de Partijen. Afwijkingen van de Voorwaarden worden schriftelijk vastgelegd. Als HRorganizer een nieuwe versie van deze Voorwaarden vaststelt, zijn deze ook van toepassing op bestaande overeenkomsten.

De toepasselijkheid van de door de Opdrachtgever gehanteerde (inkoop)voorwaarden wordt expliciet afgewezen.

Offerte en overeenkomst

Als HRorganizer een voorstel voor een overeenkomst doet, heeft dat voorstel een geldigheid van één maand, behalve wanneer in het voorstel een andere geldigheid opgenomen is. Dit voorstel is

gebaseerd op het productoverzicht van HRorganizer. Omdat de software van HRorganizer continu verder ontwikkeld wordt, is het mogelijk dat er verschillen zijn in de verwachtingen die ontstaan op basis van de documentatie en de daadwerkelijke functionaliteit die de software biedt. In dat geval bepaalt de wijze waarop de software functioneert de inhoud van de overeenkomst voor wat de te verwachten werking betreft.

De overeenkomst komt tot stand doordat Opdrachtgever het voorstel schriftelijk bevestigt of doordat Opdrachtgever feitelijk begint de aangeboden dienst af te nemen.

De inhoud van de overeenkomst wordt bepaald door het schriftelijke voorstel en deze Voorwaarden. Alle prijzen die HRorganizer hanteert zijn exclusief omzetbelasting.

Opdrachtgever kan de rechten uit de overeenkomst alleen maar geheel of gedeeltelijk aan een ander overdragen wanneer HRorganizer daar schriftelijk toestemming voor geeft.

Facturen en betaling

HRorganizer hanteert een betalingstermijn van dertig dagen van het moment van versturen van de factuur, behalve wanneer op de factuur een andere betalingstermijn opgenomen is.

Indien er een vaste prijs afgesproken is, factureert HRorganizer zodra de overeenkomst tot stand is gekomen. In alle andere situaties factureert HRorganizer regelmatig, tenminste éénmaal per kwartaal.

Op het moment dat er sprake is van (een verzoek tot) toepassing van enige bepaling uit de faillissementswet op de activiteiten van Opdrachtgever zijn alle facturen direct opeisbaar.

Betalingen die HRorganizer ontvangen worden eerst verwerkt op openstaande incassokosten en rente en daarna telkens op de oudste openstaande factuur.

Als de volledige betaling van een factuur niet uiterlijk op de laatste dag van de betalingstermijn is bijgeschreven op de aangegeven bankrekening, is er sprake van verzuim. Vanaf dat moment is de wettelijke rente voor handelstransacties van toepassing.

Alle redelijke door HRorganizer te maken kosten voor de inning van betaling komen voor rekening van Opdrachtgever.

Opdrachtgever mag de betalingen niet opschorten of verrekenen. Als Opdrachtgever het met een factuur niet eens is, dient dat binnen twee weken na het versturen van de factuur gemeld te worden.

Uitvoering overeenkomst

HRorganizer zal de dienstverlening starten zodra de opdracht is verstrekt. HRorganizer heeft op grond van de overeenkomst een inspanningsverplichting om de overeenkomst naar beste inzicht en kunnen uit te voeren.

HRorganizer heeft het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door tussenkomst van derden uit te voeren, waarbij HRorganizer instaat voor de kwaliteit van de uitvoering.

Uiteraard geldt hierbij dat aangezien de dienstverlening via een digitaal platform aangeboden wordt, HRorganizer afhankelijk is van de beschikbaarheid van de technische faciliteiten.

Als er sprake is van een technische storing waardoor de dienstverlening niet of niet volledig beschikbaar is, heeft dat te gelden als overmacht.

Overmacht geeft HRorganizer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, zonder dat zij hiervoor compensatie of vergoeding aan Opdrachtgever verschuldigd zal zijn.

Als zich een situatie voordoet waardoor HRorganizer de overeenkomst niet langer na kan komen en de oorzaak van deze situatie zich buiten de invloedssfeer van HRorganizer bevindt, heeft HRorganizer het recht de overeenkomst te ontbinden.

Indien Opdrachtgever van mening is dat HRorganizer de dienstverlening niet conform de overeenkomst uitvoert, dient Opdrachtgever dit binnen één week na constatering aan HRorganizer te melden.

Persoonsgegevens

Bij de uitvoering van de overeenkomst wordt gebruik gemaakt van persoonsgegevens. Deze gegevens worden door HRorganizer verwerkt ten behoeve van Opdrachtgever. Op deze verwerking is de Verwerkersovereenkomst van HRorganizer van toepassing. Opdrachtgever aanvaardt deze Verwerkersovereenkomst op het moment dat zij begint de dienstverlening af te nemen.

Intellectueel eigendom

Indien en voorzover HRorganizer producten oplevert die een eigen en oorspronkelijk karakter hebben, vindt er geen overdracht van het intellectueel eigendom plaats. HRorganizer gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst procedures, methoden en werkwijzen. Deze worden expliciet ook begrepen onder het Intellectueel Eigendomsrecht van HRorganizer.

Opdrachtgever verkrijgt op grond van de overeenkomst een gebruiksrecht op de opgeleverde stukken. Dit gebruiksrecht is beperkt, in die zin dat het alleen binnen de eigen organisatie gebruikt mag worden en dat de stukken niet aan derden verstrekt mogen worden, zonder schriftelijke toestemming van HRorganizer.

Opdrachtgever mag op geen enkele wijze informatie over de wijze waarop en hoe HRorganizer haar werkzaamheden uitvoert aan derden verstrekken of zelf gebruiken.

Voor de uitvoering van de overeenkomst krijgt Opdrachtgever toegang tot het gebruik van de software van HRorganizer. Deze software wordt als online dienst aangeboden. Opdrachtgever heeft niet het recht deze software zelf te installeren of aan te passen.

Geheimhouding

De Partijen verplichten zich tot geheimhouding. Dit betekent dat zij beiden de informatie die zij over en weer verkrijgen in het kader van de uitvoering van de overeenkomst niet met derden zullen delen. Uitzondering op deze geheimhouding betreft:

- Openbare informatie;
- Informatie die op grond van regelgeving of rechterlijke uitspraak verstrekt moet worden;
- Informatie waarvan Partijen afspreken dat die gedeeld mag worden;

Boetebeding

Als Opdrachtgever inbreuk maakt op het intellectueel eigendom, is deze een direct opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,-, te vermeerderen met € 1.000,- voor elke dag dat de overtreding voortduurt. Indien sprake is van inbreuk op de geheimhouding, is de partij die inbreuk maakt gehouden de schade die het gevolg is van deze inbreuk te vergoeden.

Indien een in dit artikel genoemde inbreuk wordt gemaakt door een derde, die ten behoeve van één van Partijen is ingeschakeld, wordt deze inbreuk aan deze partij toegerekend.

Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van HRorganizer voor toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van de overeenkomst, waarvoor zij in verzuim geraakt na ingebrekestelling, is beperkt tot het bedrag dat HRorganizer in de zes maanden voorafgaand aan het optreden van de tekortkoming in rekening heeft gebracht uit hoofde van de overeenkomst en tot het bedrag van € 500.000,-.

HRorganizer is niet aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade. Opdrachtgever vrijwaart HRorganizer van aanspraken door derden die het gevolg is van een (mede) aan Opdrachtgever toerekenbare omstandigheid.

Overige bepalingen

Als blijkt dat iets uit deze voorwaarden of uit de overeenkomst niet overeenkomt met de wettelijke bepalingen, heeft dat hooguit tot gevolg dat de betreffende bepaling niet van toepassing is, als het niet mogelijk is een uitleg van de bepaling vast te stellen die wel overeenkomt met de wet.

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen over de inhoud en/of uitleg van de overeenkomst worden in eerste instantie bij uitsluiting voorgelegd aan de Rechtbank Gelderland, locatie Arnhem, als bevoegde rechter voor de vestigingsplaats van HRorganizer.